

UPUTSTVO O RADU SUPERVIZORA NA UTAKMICAMA SUPERLIGE, PRVE I RAZVOJNE LIGE I KUP-A ZA TAKMIČARSKU 2024/2025. GODINU

Septembar, 2024. godine



Za svaku prvenstvenu utakmicu Superliga a po potrebi i Prve Lige i KUP takmičenja, Komesar takmičenja OSCG određuje Supervizora.

Supervizor je odgovoran za cjelokupnu organizaciju utakmice kao sportske priredbe i striktno poštovanje Pravilnika o takmičenju OSCG i Propozicija takmičenja u takmičarskoj 2024/2025. godini.

Njegov zadatak je da saraduje sa tehničkim organizatorom utakmice (Domaćin utakmice) i službenim licima i donosi potrebne odluke, neophodne za regularnost utakmice.

Posle utakmice Supervizor dostavlja Komesaru takmičenja:

- Elektronski zapisnik
- Supervizorski izvještaj (formular PL-02)
- Elektronski sastav ekipa
- Priznanicu
- Kopije putnih naloga (koje su službena lica naplatila)

Supervizor je dužan da Komesaru takmičenja dostavi poseban Izveštaj sa potrebnim Izjavama, ukoliko je bilo primjedbi na regularnost utakmice ili situacija koje su u suprotnosti sa normalnom organizacijom i odigravanjem utakmice, kako bi se utvrdila odgovornost.

DUŽNOSTI SUPERVIZORA NA UTAKMICAMA SUPERLIGE, PRVE I RAZVOJNE LIGE I KUP-A

1. Da se najkasnije 60 minuta pre određenog termina za početak utakmice javi Predstavniku Kluba-domaćina u dvorani gde će se utakmica odigrati.
2. Dužan je da, zajedno sa Predstavnikom Kluba-domaćina, izvrši uvid u pripremljenost dvorane za normalno odigravanje utakmice, kako je to predviđeno Propozicijama takmičenja, zahtjevajući da se eventualno uočeni nedostaci otklone u roku od 15 minuta.
3. Utvrđuje da li se u dvorani nalaze svi predviđeni organi i lica, neophodni za normalno odigravanje utakmice. Supervizor ima ovlašćenje da od Predstavnika Kluba-domaćina zahteva pojačanje redarske službe i službe obezbjeđenja, ukoliko smatra da propisani minimalan broj istih lica nije dovoljan za bezbjedan tok utakmice.
4. Da popuni Izveštaj Supervizora (formular PL-02).
5. Da izvrši pregled sastava ekipa i licenci i utvrdi pravo nastupa Igrača-ica, Trenera, Statističara, Ljekara i Fizioterapeuta, prema odredbama Propozicija takmičenja OSCG.

6. Da na utakmicama Superlige izvrši kontrolu uslova za Elektronski zapisnik.
7. Za vrijeme utakmice Supervizor sjedi pored Zapisničara, prati tok utakmice i registruje događaje, koji mogu biti od značaja za sastavljanje Supervizorskog izveštaja. Preko Predstavnik Kluba-domaćina razrješava sve eventualne probleme, vezane za narušavanje normalnih uslova za odigravanje utakmice. Ukoliko to nije moguće, podstredstvom Drugog sudije signalizira Prvom sudiji prekid utakmice, kako bi se u dvorani uspostavili neophodni uslovi za nastavak utakmice.
8. Supervizor određuje gde sjedi Dežurni ljekar.
9. Sve sporne slučajeve, koji se ne odnose na pravila igre, Supervizor rješava zajedno sa Prvim sudijom i zvaničnim Predstavnicima klubova. Sve ovakve odluke unose se u Zapisnik.
10. U toku utakmice Supervizoru je zabranjeno da se upušta u odluke sudija, da ih javno komentariše ili gestikulira.
11. Po završetku utakmice Supervizor je dužan da uz pomoć Predstavnik Kluba-domaćina i redarske službe obezbjedi slobodan prostor oko zapisničkog stola, radi obavljanja administrativnih poslova oko Zapisnika od strane Prvog i Drugog sudije.
12. Kapiteni obje ekipe su obavezni da po završetku utakmice potpišu Zapisnik. Supervizor je obavezan da izdiktira Zapisničaru tekst eventualne najave Žalbe (obrazložene osnovnim motivima) ili Primjedbe, koje potpisuje Kapiten zainteresovane ekipe.
13. Na utakmicama Superlige Supervizor je dužan da izvrši kontrolu Elektronskog zapisnika, prije nego što se isti postavi na server (rezultat, broj gledalaca, vremena, poeni, sudije, sastavi, postave i izmjene).

14. U slučaju da su stavljene Primjedbe na regularnost utakmice ili je neki od Klubova najavio Žalbu na odigranu utakmicu, Supervizor je dužan da sastavi poseban Izveštaj, da iznese svoje viđenje slučaja, priloži dokaze i dostavi Izjave, neophodne za sagledavanje kompletnog problema i donošenje potrebnih odluka.

15. Ako je tokom utakmice došlo do spornih situacija i dešavanja krivicom službenih lica, Supervizor je dužan da to opiše u posebnom Izveštaju i da od odgovornih lica uzme pismene Izjave, koje prilaže uz Izveštaj.

16. Ukoliko je Prvi sudija u toku utakmice odstranio nekog člana ekipe, Supervizor je dužan da to unese u Zapisnik a po potrebi uzme i Izjave Prvog sudije i drugih zvaničnih lica.

17. Supervizor je dužan da na svakoj utakmici posjeduje sve neophodne priznanice, formulare, koji se nalaze na sajtu OSCG.

18. Elektronski zapisnik, Supervizorski izvještaj (formular PL-02), Elektronski sastav ekipa, Priznanicu, Kopije putnih naloga (koje su službena lica naplatila), dopunske Izvještaje i Izjave (ako ih ima), Supervizor je dužan da prvog radnog dana po odigranoj utakmici uputi pošiljkom ili lično dostavi na adresu: Odbojkaški savez Crne Gore, 81000 Podgorica, 19. Decembra br.5 (južna tribina Gradskog stadiona).

19. Najkasnije 60 minuta prije početka utakmice Supervizor zajedno sa ostalim službenim licima naplaćuje putne troškove (ukoliko nisu uplaćene preko računa). Pri naplati putnih troškova, Supervizor je dužan da vodi računa o propisanoj naplati istih i da Komesara takmičenja OSCG pismeno obavijesti ukoliko neko od sudija postupi drugačije, odnosno ako neko od službenih lica nije putovao na utakmicu onako kako je napisano u putnom nalogu.

20. Da bi Supervizor mogao savjesno i do kraja odgovorno da obavi sve svoje dužnosti na utakmici i da kroz svoju ulogu da puni doprinos regularnosti takmičenja, dužan je da dobro prouči Međunarodna pravila odbojkaške igre i Propozicije takmičenja OSCG, kao i da navedena akta uvijek ima sa sobom prilikom vršenja svoje funkcije.

21. Supervizor koji u vršenju svoje dužnosti ne postupi po ovom Uputstvu ili svojim postupcima doprinese da Komesar takmičenja OSCG ne dobije objektivne i blagovremene podatke o odigranoj utakmici, podliježe odgovornosti shodno Propozicijama takmičenja OSCG. Odluku o sankcijama donosi Komesar takmičenja OSCG.

KOMESAR TAKMIČENJA OSCG
Nikola Pješčić